



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

бульвар Строителей, д. 1, г. Красногорск,
Московская область, 143407

тел. (498) 602-03-01
факс (498) 602-03-00
e-mail: minzdrav@mosreg.ru

26.11.2019 № 14исх-14351/04-02

На № _____ от _____

Субъектам обращения
лекарственных препаратов,
осуществляющих медицинскую
деятельность

Правительством РФ реализуется приоритетный проект «Внедрение автоматизированной системы мониторинга движения лекарственных препаратов от производителя до конечного потребителя для защиты населения от фальсифицированных лекарственных препаратов и оперативного выведения из оборота контрафактных и недоброкачественных препаратов».

Министерство здравоохранения Московской области информирует, что оператором ООО «Оператор-ЦРПТ» открыт доступ в личном кабинете информационной системы мониторинга движения лекарственных препаратов (ИС МДЛП) к заполнению заявок (анкет) на безвозмездное получение регистраторов выбытия медицинским организациям.

Инструкция по формированию заявок на оснащение оборудованием и заполнению заявлений о присоединении к Договорам безвозмездного пользования движимым имуществом прилагается.

Запись вебинара «Работа с регистраторами выбытиями в аптечных организациях и медицинских учреждениях» можно посмотреть по ссылке: https://xn--80ajghhoc2ajlc8b.xn--plai/lectures/?ELEMENT_ID=74678&STREAM=1.

Приложение на 13 л. в. 1 экз.

Первый заместитель министра
здравоохранения Московской области

С.А. Стригункова

О.П. Белогубец, 8 498 602-04-20 доб. 46413

А 129774

Инструкция

**по формированию заявок на оснащение оборудованием и заполнению
заявлений о присоединении к Договорам безвозмездного пользования
движимым имуществом**

На 12 листах

Краткая инструкция по шагам

- **Шаг 1.** Зарегистрироваться в Системе мониторинга движения лекарственных препаратов по адресу <https://mdlp.crpt.ru/> (далее – Система мониторинга)
- **Шаг 2.** Заполнить и направить заявление о присоединении к Договорам Оператору
- **Шаг 3.** Подписать со своей стороны Договор безвозмездного пользования движимым имуществом (регистратор выбытия)
- **Шаг 4.** Заполнить и направить анкету на получение регистратора выбытия Оператору
- **Шаг 5.** Осуществить приемку регистратора выбытия и подписать акт приема-передачи (Акт о получении регистратора выбытия)

1 Заполнение заявлений о присоединении к Договорам

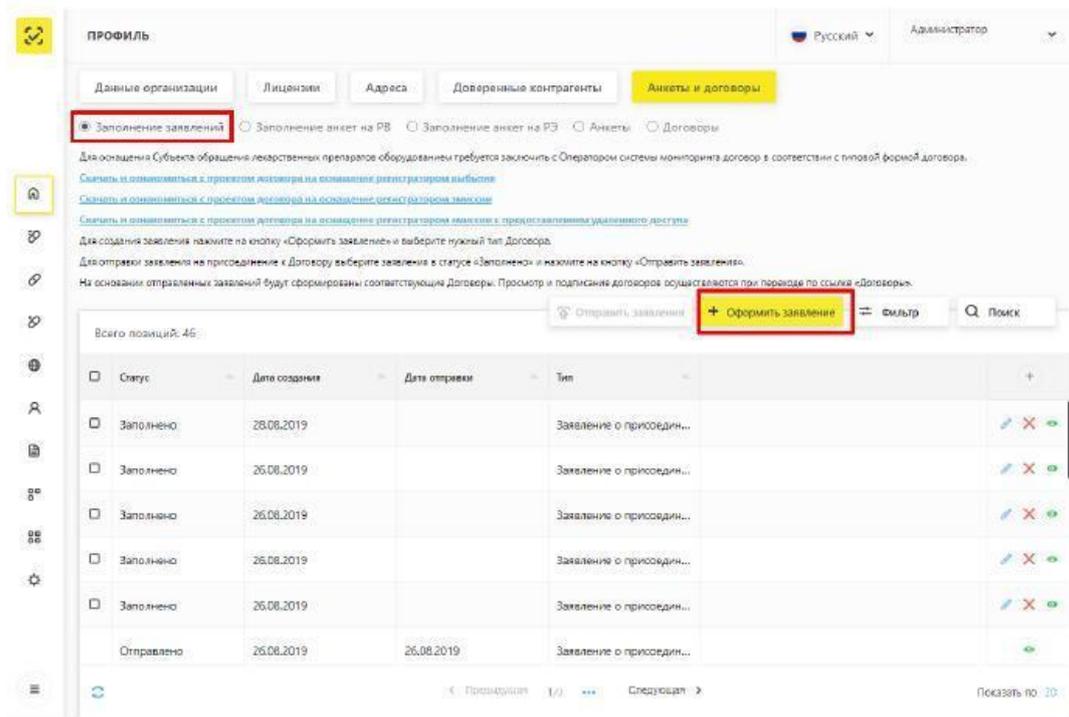


Рисунок 1 – Кнопка **Оформить заявление**

В личном кабинете перейти на вкладку «Заполнение заявлений». В открывшемся окне **Оформление заявления** выбрать тип заявления «Заявление о присоединении к Договору безвозмездного пользования движимым имуществом (устройством регистрации выбытия)» (Рисунок 2).

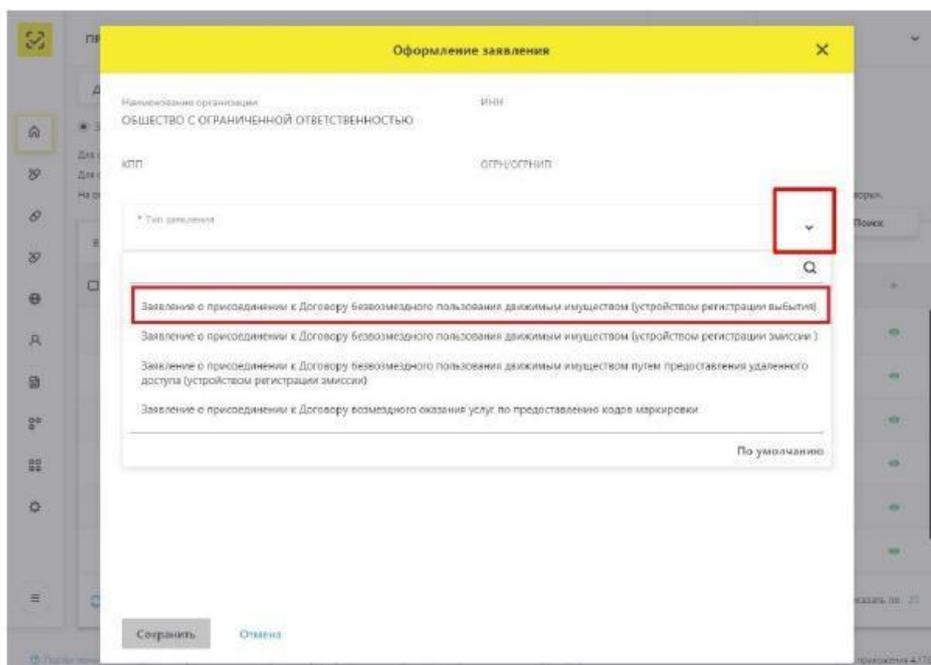


Рисунок 2 – Окно **Оформление заявления**. Выбор типа заявления

После выбора нужного типа заявления требуется заполнить обязательные поля¹ и затем нажать на кнопку **Сохранить** (Рисунок 3).

Оформление заявления

Наименование организации: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

ИНН:

КПП: ОГРН/ОГРНИП:

* Тип заявления: Заявление о присоединении к Договору безвозмездного пользования движимым имуществом (устройством регистра...)

* Адрес регистрации: * E-mail организаций:

Адрес места нахождения Участника, являющегося юридическим лицом, или места жительства Участника, являющегося индивидуальным предпринимателем:

* Телефон организации: * Выберите руководителя:

* Должность выбранного руководителя: * Действует на основании:

* Наименование банка: * БИК:

* Корреспондентский счет: * Расчетный счет:

Сохранить Отмена

Рисунок 3 – Заполнение и сохранение заявления

Сформированное заявление будет доступно на вкладке **Заполнение заявлений** в статусе «**Заполнено**» (Рисунок 4).

¹ При отсутствии реквизитов **корреспондентского счета банка** поле необходимо заполнить значением: 00000000000000000000

ПРОФИЛЬ Русский | Администратор

Заполнение заявлений
 Заполнение анкет на РВ
 Заполнение анкет на РЭ
 Анкеты
 Договоры

Для оказания Субъекта обращения лекарственных препаратов оборудованием требуется заключить с Оператором системы мониторинга договор в соответствии с типовой формой договора.
[Связаться и ознакомиться с проектом договора на официальном ресурсе оператора амбулатории](#)
[Связаться и ознакомиться с проектом договора на официальном ресурсе оператора амбулатории](#)
[Связаться и ознакомиться с проектом договора на официальном ресурсе амбулатории с предоставлением удаленного доступа](#)
 Для создания заявления нажмите на кнопку «Сформировать заявление» и выберите нужный тип Договора.
 Для отправки заявления на присоединение к Договору выберите заявление в статусе «Заполнено» и нажмите на кнопку «Отправить заявление».
 На основании отправленных заявлений будут сформированы соответствующие Договоры. Просмотр и подписание договоров осуществляется при переходе по ссылке «Договоры».

Всего позиций: 46

Статус	Дата создания	Дата отправки	Тип	
<input type="checkbox"/> Заполнено	28.08.2019		Заявление о присоедин...	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/> <input type="button" value="✔"/>
<input type="checkbox"/> Заполнено	26.08.2019		Заявление о присоедин...	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/> <input type="button" value="✔"/>
<input type="checkbox"/> Заполнено	26.08.2019		Заявление о присоедин...	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/> <input type="button" value="✔"/>
<input type="checkbox"/> Заполнено	26.08.2019		Заявление о присоедин...	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/> <input type="button" value="✔"/>
<input type="checkbox"/> Заполнено	26.08.2019		Заявление о присоедин...	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/> <input type="button" value="✔"/>
<input type="checkbox"/> Отправлено	26.08.2019	26.08.2019	Заявление о присоедин...	<input type="button" value="✔"/>

1/3

Показать по 20

Рисунок 4 – Просмотр заявлений

2 Просмотр, редактирование и удаление заявлений

Кнопки для действий с заявлениями расположены в крайней правой колонке (Рисунок 5).

С заявлениями в статусе «Заполнено» доступны следующие действия:

- Просмотр заявлений;
- Редактирование заявлений;
- Удаление заявлений.

С заявлениями в статусе «Отправлено» доступны следующие действия:

- Просмотр заявлений.

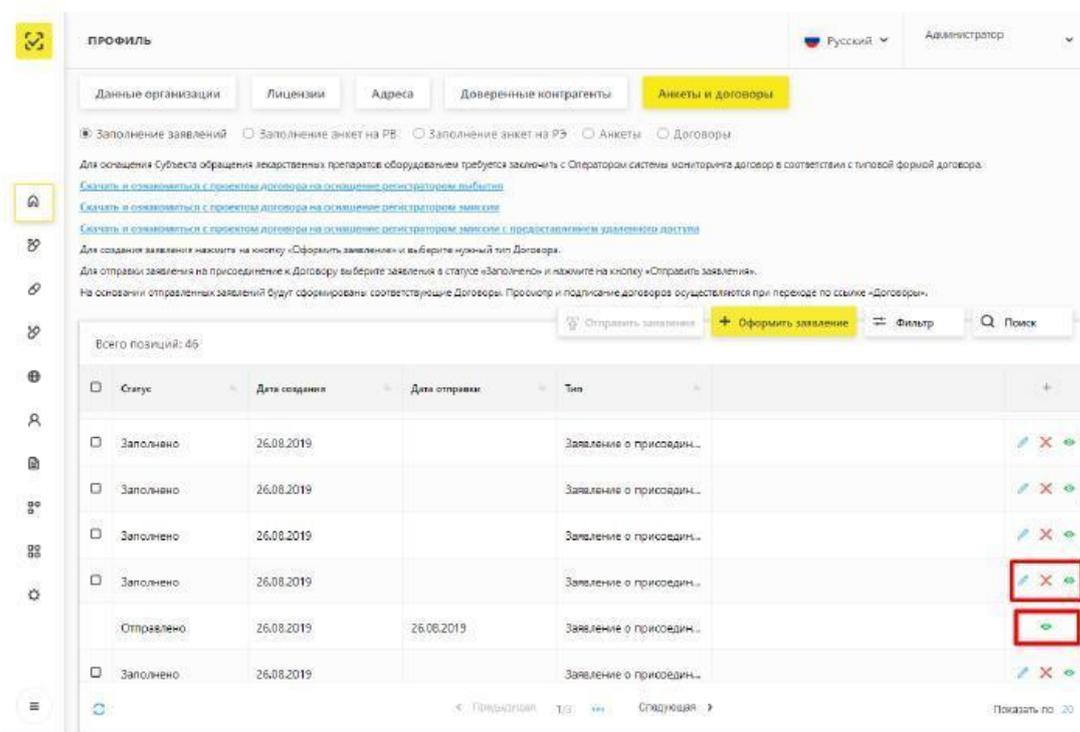


Рисунок 5 – Страница **Заполнение заявлений**. Действия с заявлениями

3 Отправка заявлений о присоединение к Договорам Оператору

Отметить заявление в статусе «Заполнено» галочкой и нажать кнопку **Отправить заявления**. Кнопка становится доступной после выбора заявления (Рисунок 6).

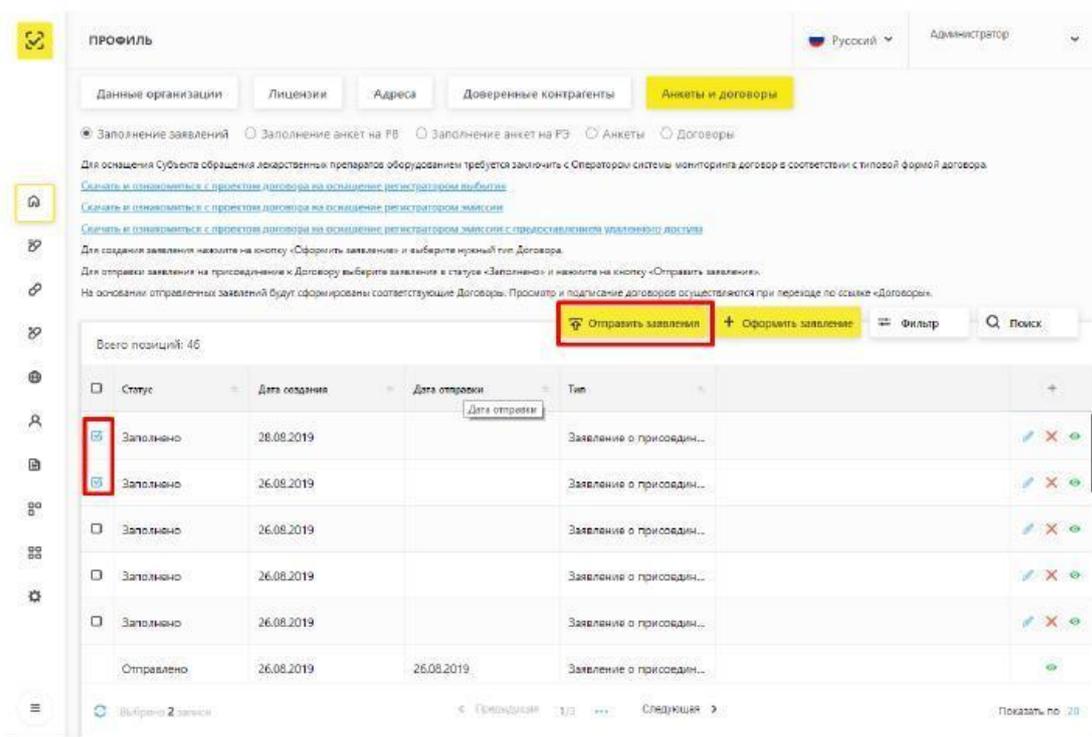


Рисунок 6 – Выбор заявлений для отправки

По результатам отправки заявлений появится соответствующее уведомление (Рисунок 7).

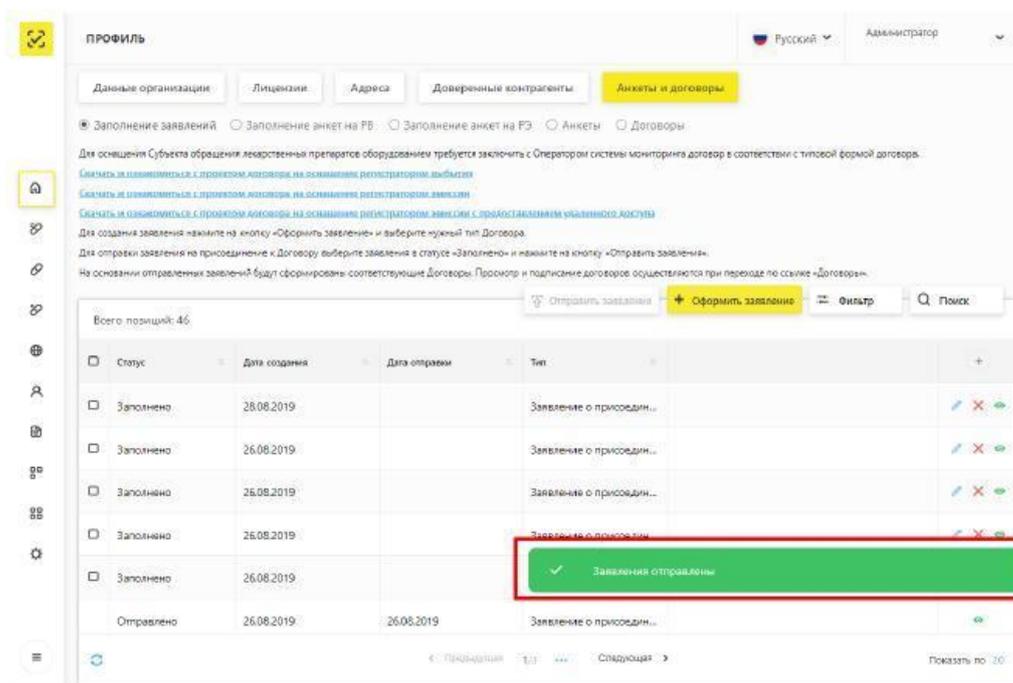


Рисунок 7 – Подтверждение отправки заявлений

4 Договор. Переход к подписи Документов

На основании заполненного и отправленного Оператору заявления будет сформирован договор на предоставление регистратора выбытия в соответствии с утвержденной Минпромторгом России типовой формой.

Для перехода к подписи подготовленного Оператором договора требуется перейти на страницу Договоры (Рисунок 8).

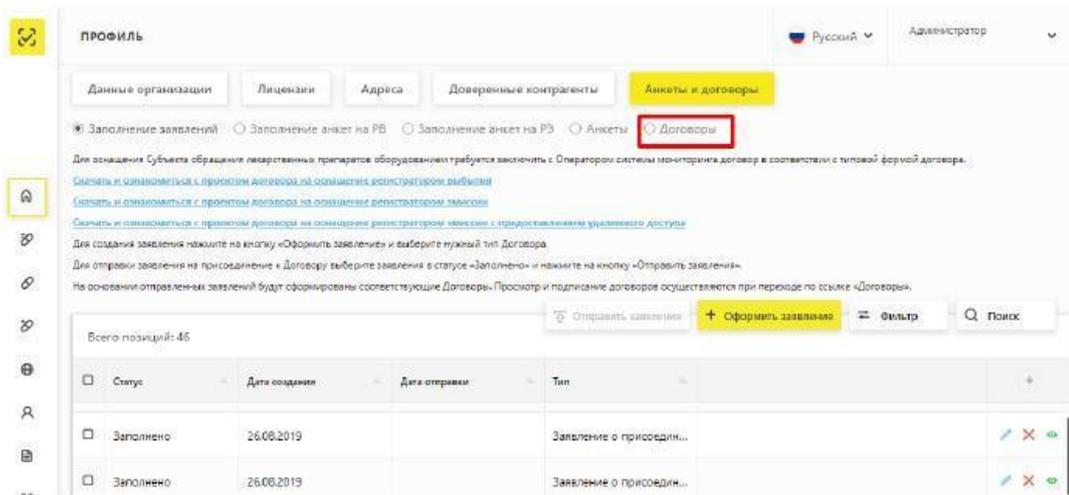


Рисунок 8 – Переход к странице Договоры

После перехода отобразится перечень документов для ознакомления и подписи. В указанном перечне будет доступен Договор на предоставление Регистратора выбытия (Рисунок 9).

Дата регистрации	Рег. № документа	Наименование	Статус
12.07.2019	437	Договор на предоставление Регистраторов выбытия	Обрабатывается
12.07.2019	439	Договор на предоставление Регистраторов выбытия	Обрабатывается
12.07.2019	440	Доступ к системе	Обрабатывается
15.07.2019	447	Договор на предоставление Регистраторов выбытия	Обрабатывается

Рисунок 9 – Страница со списком документов

5 Заполнение Анкет на оснащение регистратором выбытия

На странице **Заполнение анкет на РВ** выбрать необходимое для оснащения регистратором выбытия место деятельности и нажать на кнопку **+** в крайней правой колонке таблицы (Рисунок 10).

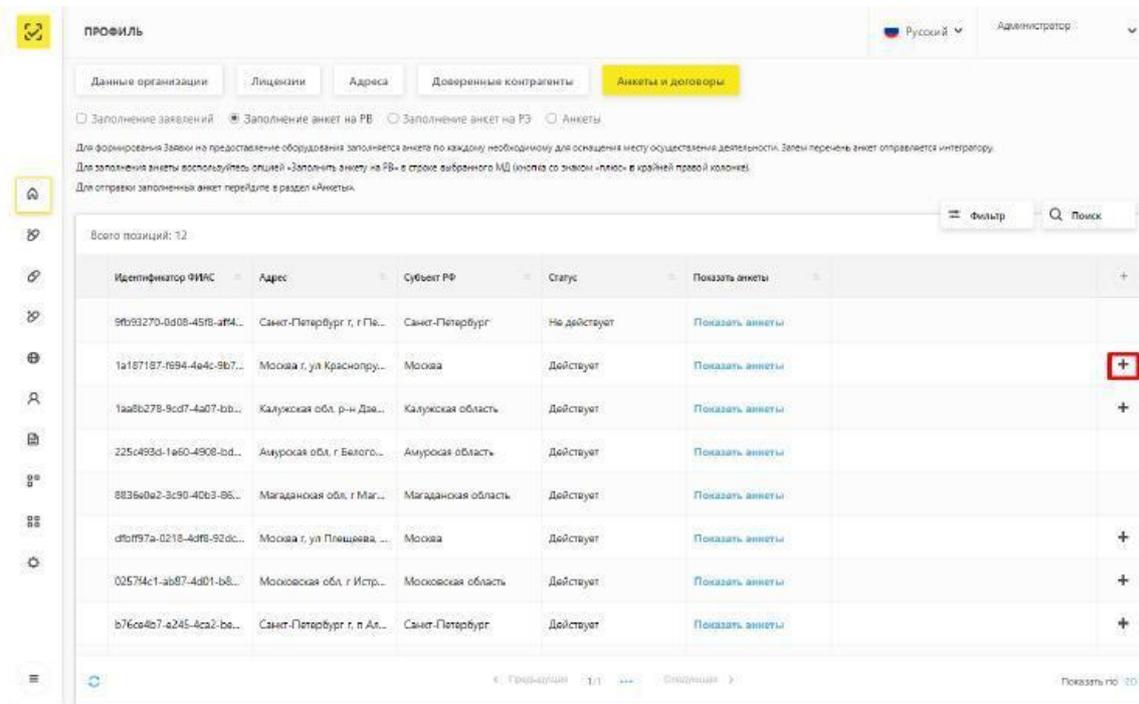


Рисунок 10 – Заполнение анкет на РВ. Выбор МД

После нажатия на кнопку откроется окно для заполнения анкеты на оснащение регистратором выбытия выбранного места деятельности (Рисунок 11).

Анкета на регистратор выбытия

Предприятие «**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**», ИНН **5017003033** планирует внедрение процессов регистрации вывоза из оборота ЛП, маркированных уникальными индивидуальными знаками маркировки с кодами, защищенными криптографической системой с открытым ключом (асимметричный шифром) в формате двумерного штрих-кода стандарта Data Matrix.

* Номер лицензии:

* ФГИС места осуществления деятельности:

* Адрес места осуществления деятельности:

* Фактический адрес установки Регистратора выбытия совпадает с местом деятельности? Да

* ФГИС места установки:

Для получения кода по ФГИС воспользуйтесь [официальными источниками](#)

* Адрес места установки:

* Количество рабочих мест, на которых производится отпуск лекарственных препаратов:

* Количество рабочих мест, на которых производится отпуск лекарственных препаратов 7В3Н:

Рисунок 11 – Анкета на оснащение регистратором выбытия

Примечание:

Если фактический адрес установки отличается от адреса выбранного места деятельности, то для корректного добавления нужного адреса (кода ФИАС) рекомендуется воспользоваться официальным сайтом Федеральной информационной адресной системы и действовать согласно приведенной на сайте инструкции. Ссылка на сайт добавлена на страницу заполнения анкеты (Рисунок 12).

Анкета на регистратор выбытия

Предприятие «ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ» > ИНН планирует внедрение процессов регистрации вывода на оборота ЛП, маркированных уникальными индивидуальными знаками маркировки с кодом, защищенным криптографической системой с открытым ключом (асимметричным шифром) в формате двумерного штрих-кода стандарта Data Matrix.

* Номер лицензии

* ФИАС места осуществления деятельности
78187187-1694-4e4c-9b73-a50cfeb3ea

* Адрес места осуществления деятельности
Москва г, ул Краснопрудная

* Фактический адрес установки Регистратора выбытия совпадает с местом деятельности?
Да

* ФИАС места установки
78187187-1694-4e4c-9b73-a50cfeb3ea

Для получения кода по ФИАС воспользуйтесь [официальным источником](#)

* Адрес места установки
Москва г, ул Краснопрудная

* Количество рабочих мест, на которых производится отпуск лекарственных препаратов

* Количество рабочих мест, на которых производится отпуск лекарственных препаратов 783Н

Сохранить Отмена

Рисунок 12 – Ссылка на официальный сайт ФИАС

Заполнить анкету и нажать кнопку **Сохранить**.

После сохранения анкета становится доступна в статусе «**Заполнено**» (Рисунок 13).

ПРОФИЛЬ

Данные организации Лицензии Адреса Доверенные контрагенты Анкеты и договоры

Заполнение заявок Заполнение анкет на РВ Заполнение анкет на РЗ Анкеты

Выбор анкет для заявок на оснащение оборудованием доступен после отправки заявления на присоединение к соответствующему Договору. Для заполнения и отправки заявления на присоединение к Договору перейдите в подраздел «Заполнение заявок».

Для отправки заявки на оснащение оборудованием выберите анкеты в статусе «Анкета заполнена» и нажмите «Оформить заявку на оснащение оборудованием». После нажатия на кнопку «Оформить заявку на оснащение оборудованием» анкеты будут направлены оператору для оформления Заявки на оборудование.

+ Оформить заявку на оснащение оборудованием Фильтр Поиск

Идентификатор МД	Идентификатор ФИАС	Идентификатор ФИАС	Статус	Дата отправки	Тип
00000000000935	222c493d-1e00-4908-bd0e	222c493d-1e00-4908-bd0e	Заполнено		Анкета на РЗ

Рисунок 13 – Страница Анкеты. Отображение заполненной анкеты

6 Просмотр, редактирование и удаление анкет

На странице **Анкеты** кнопки для действий с Анкетами расположены в крайней правой колонке (Рисунок 14).

С анкетами в статусе «Заполнено» доступны следующие действия:

- Просмотр анкет;
- Редактирование анкет;
- Удаление анкет.

С анкетами в статусе «Отправлено» доступны следующие действия:

- Просмотр анкет.

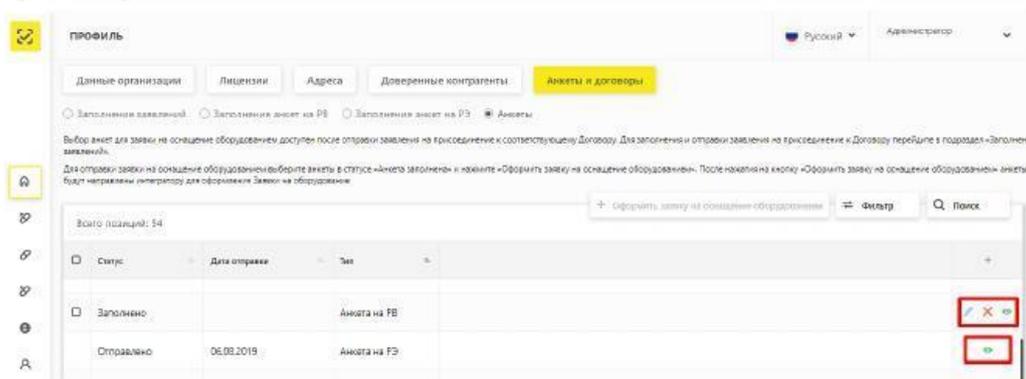


Рисунок 14 – Страница **Анкеты**. Действия с Анкетами

7 Отправка Анкет на оснащение регистратором выбытия Оператору

Отметить анкеты в статусе «Заполнено» галочкой и нажать кнопку **Оформить заявку на оснащение оборудованием**.

Кнопка становится доступной после выбора анкет из списка (Рисунок 15).

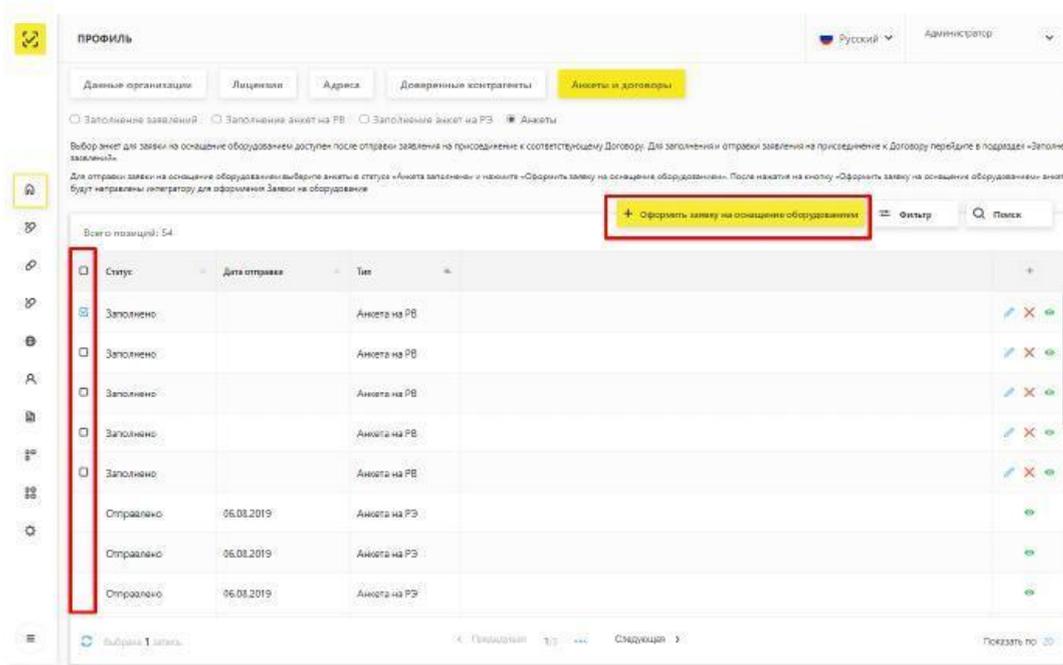


Рисунок 15 – Выбор анкет для отправки Оператору

После нажатия на кнопку **Оформить заявку на оснащение оборудованием** откроется окно для ввода дополнительных данных для оформления Заявки на оснащение оборудованием (Рисунок 16).

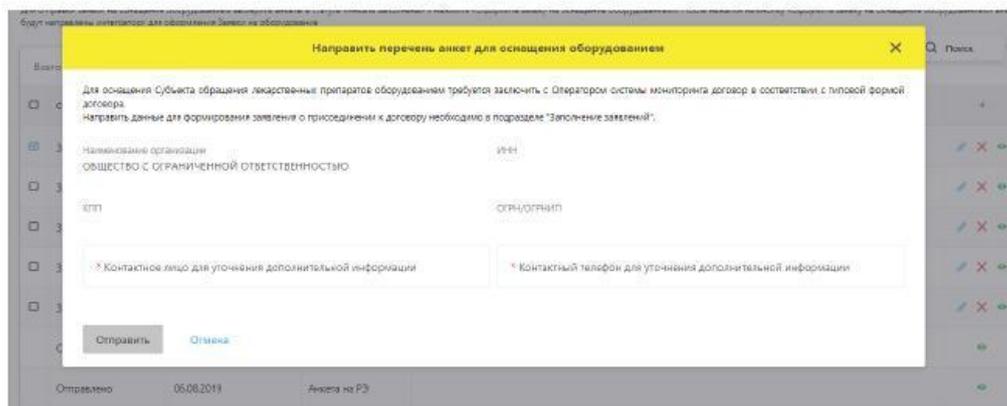


Рисунок 16 – Ввод данных для оформления Заявки на оснащение оборудованием

После ввода данных нажать на кнопку **Отправить**.

После нажатия на кнопку **Отправить** анкеты переходят в статус «Отправлено» и будут направлены Оператору для дальнейшей обработки. После обработки переданных данных будут сформированы документы, которые будут размещены в разделе Договоры.

8 Акты о получении регистратора выбытия. Переход к подписи Документов

После получения регистратора выбытия в данном разделе появятся акты о получении регистратора выбытия, которые будут подготовлены на основании сведений, указанных в договоре на предоставление регистраторов выбытия и на основании заполненных Анкет на оснащение регистраторами выбытия.

Для перехода к подписи подготовленных документов требуется перейти на страницу **Договоры** (Рисунок 17).

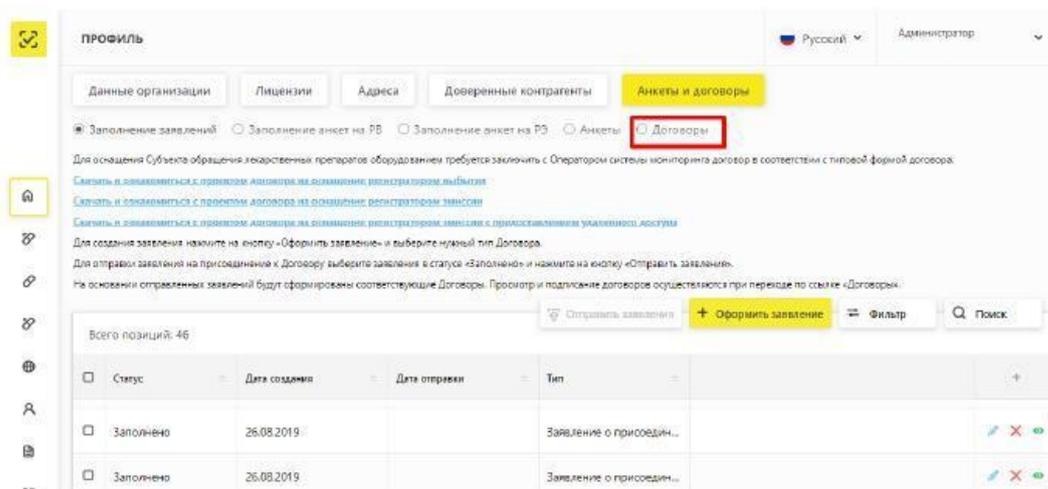


Рисунок 17 – Переход к странице **Договоры**

После перехода будет доступен перечень подготовленных документов для ознакомления и подписи. (Рисунок 18). Далее необходимо выбрать из перечня документов **Акт о получении регистратора выбытия** и подписать его УКЭП организации.

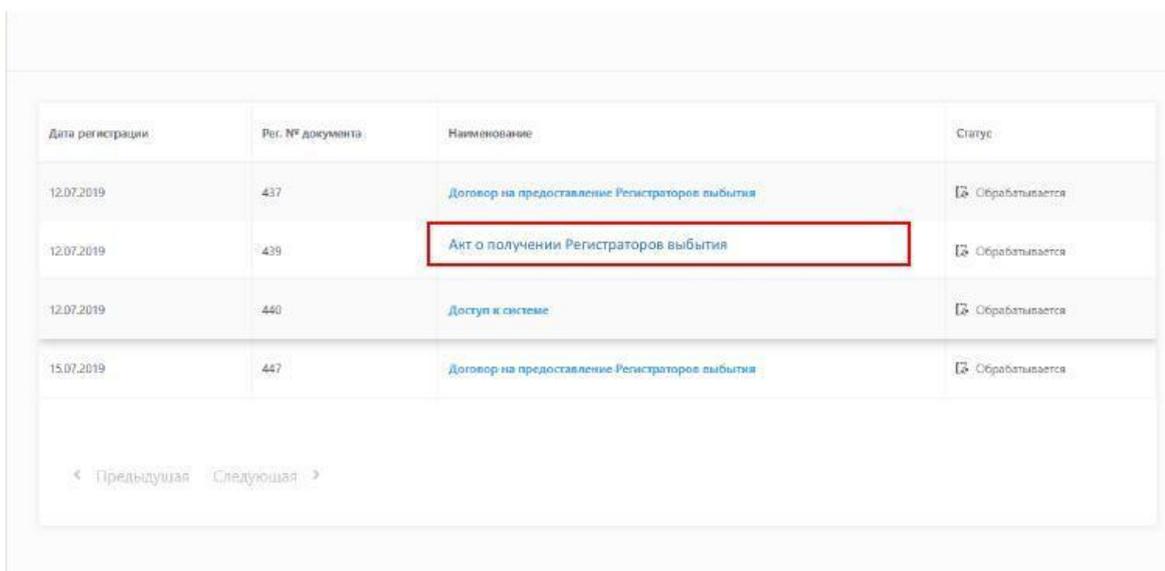


Рисунок 18 – Страница со списком документов

Лист согласования к документу № 14ИСХ-14351/04-02 от 26.11.2019. В ответ на № 14ВХ-37595/2019 (20.11.2019)

Инициатор согласования: Белогубец О.П. Консультант

Согласование инициировано: 25.11.2019 13:41

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Соколова Т.В.		Согласовано 25.11.2019 13:47	-
Тип согласования: последовательное				
2	Стригункова С.А.		ЭП Подписано 25.11.2019 23:06	-